

<b>Organ</b>	Grundskolenämnden
<b>Offentligt sammanträde</b>	Nej
<b>Datum och tid</b>	17 februari 2026, kl. 18:00-18:52
<b>Plats</b>	A-salen
<b>Närvarande</b>	Se närvarolista på nästa sida.
<b>Paragrafer</b>	1–11
<b>Omedelbar justering</b>	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
<b>Underskrifter</b>	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
<b>Ordförande</b>	Rasmus Lenefors (S)
<b>Justerande</b>	Anna Sjösten Yderhag (M)
<b>Sekreterare</b>	Ewa-Marie Ås

---

### **Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll**

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	23 februari 2026
Datomet anslaget sätts upp	24 februari 2026
Datum anslaget tas ned	18 mars 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås

**Närvarolista****Beslutande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande

Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande

Lena Berg (S), ledamot

Bertil Tunefalk (S), ledamot

Magnus Jonsson (MP), ledamot

Tina Varga Kjäll (HP), ledamot

Leif Tjärnstig (V), ledamot

Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot

Carl-Otto Engberg (L), ledamot

Sven Pernils (SD), ledamot

Nikolaus Papaxanthis (M), ersättare för vakant (DP)

Jari Belltorp (M), ersättare för Titus Öberg (KD)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Margareta Lydén Lökvist (S)

Julia Baylan (S)

Marie Sher (S)

Kajsa Rosén (S)

Bengt Sundbaum (S)

Eylem Ekici (C)

Sanna La Placa (V)

Simon Alderborn (L)

Markus Andersson (SD)

**Frånvarande**

Vakant (DP), ledamot

Titus Öberg (KD), ledamot

Ingela Sandström (M), ersättare

Vakant (M), ersättare

**Övriga deltagare**

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör

Jörgen Alm, BUF, avdelningschef



---

Semira Vikström, BUF, skolchef

Mia Silvast, BUF, sektionschef § 1–3, 7

Tanja Johnselius, BUF, sektionschef § 1–3, 7

Joakim Lindström, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Karin Johansson, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Marco Borja Claire, KSF, it tekniker § 1–3, 7

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



---

**Ärendelista**

§ 1	Val av justerare	5
§ 2	Godkännande av dagordning	6
§ 3	Anmälan om jäv	7
§ 4	Verksamhetsberättelse 2025, grundskolenämnden	8
§ 5	Detaljplan för Lamellen 1 m.fl	10
§ 6	Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp – beslut om planuppdrag	12
§ 7	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025	13
§ 8	Redovisning av delgivningar för grundskolenämnden den 17 februari 2026	14
§ 9	Redovisning av delegationsbeslut för grundskolenämnden den 17 februari 2026	15
§ 10	Informationsärenden grundskolenämnden februari 2026	17
§ 11	Övrigt	18



---

### **§ 1 Val av justerare**

#### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden utser Anna Sjösten Yderhag (M) till att justera protokollet.



---

## **§ 2 Godkännande av dagordning**

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden godkänner dagordningen efter att § 7 i den utskickade kallelsen flyttas upp på dagordningen och behandlas som § 4, med anledning av att föredragaren inte deltar i övriga punkter.



---

### **§ 3 Anmälan om jäv**

#### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



---

## § 4 Verksamhetsberättelse 2025, grundskolenämnden

Diarienummer: GSN-2025/823

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att fastställa grundskolenämndens verksamhetsberättelse 2025 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

I verksamhetsberättelsen följer nämnden upp sin verksamhet utifrån beslutad verksamhetsplan för 2025. Utöver att beskriva och analysera ekonomin och förbrukningen av resurser på ett relevant och rättvist sätt, gör nämnden en bedömning per mål samt en samlad bedömning på nämndens måloppfyllelse. I verksamhetsberättelsen rapporteras också status på nämndens internkontroll och nämndens uppdrag.

Grundskolenämndens samlade måloppfyllelse bedöms i hög grad uppfyllt. Bedömningen grundar sig på att majoriteten av nämndens mål bedöms i hög grad uppfyllda, ett mål bedöms i mycket hög grad uppfyllt och ett mål som delvis uppfyllt.

Det ekonomiska resultatet för nämnden visar en positiv avvikelse mot budget på 13,3 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,6 procent av nämndens nettobudget. De kommunala grundskolorna redovisar ett överskott på 4,3 miljoner kronor. Volymutvecklingen visar en negativ trend med en minskning med 1,4 procent jämfört med 2024 och nämndens totala nettokostnader visar en ökning om 1,4 procent.

Sjukfrånvaron uppgår till 7,1 procent, vilket innebär en marginell ökning jämfört med 2024.

De systematiska kontroller som kommunstyrelsens förvaltning har genomfört har identifierat vissa brister. Kontroller och riskåtgärder inom nämndens plan för intern kontroll har i huvudsak genomförts som planerat.

### Beslutsgång

Moderaterna, Liberalerna och Vänsterpartiet deltar inte i beslutet.

### Särskilt yttrande

Hampus Holmberg (M) och Carl-Otto Engberg (L) lämnar ett gemensamt särskilt yttrande. Leif Tjärnstig (V) lämnar ett särskilt yttrande.





---

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsberättelse 2025, grundskolenämnden

Bilaga 1. Verksamhetsberättelse 2025 grundskolenämnden

Bilaga 2. Verksamhetsstatistik GSN VB 2025

Bilaga 3. Indikatorer GSN VB 2025

Bilaga 4. Övergång förskola och grundskola

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



---

## § 5 Detaljplan för Lamellen 1 m.fl

Diarienummer: GSN-2025/861

### Grundskolenämndens beslut

Nämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Grundskolenämnden har bjudits in till samråd för en ny detaljplan.

Detaljplanen möjliggör cirka 380 bostäder fördelade på sju nya byggnader samt ett större parkeringshus inom fastigheterna Lamellen 1 och 2, Västra Skogås 1:10 och Dörren 4. Bebyggelsen innebär att befintliga bostadsmiljöer förtätas och ny bebyggelse uppförs i cirka sex till sju våningar. Inom detaljplanen möjliggörs även för verksamhetslokaler i bottenvåningen på ett befintligt bostadshus.

Bostäderna uppförs i Skogås där det finns ett överskott på grundskoleplatser och där elevunderlaget bedöms vara vikande under lång tid framöver. Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer därför att det inte finns behov av att tillskapa nya grundskoleplatser inom denna detaljplan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande GSN – Detaljplan för Lamellen 1 m.fl.

Bilaga 1. Planbeskrivning Lamellen samrådshandling

Bilaga 2. Lamellen plankarta

Bilaga 3. Dagvattenutredning

Bilaga 4. Delegationsbeslut samråd Lamellen 1

Bilaga 5. Gestaltningsprogram

Bilaga 6. Grönytefaktor

Bilaga 7. Markteknisk undersökningsrapport

Bilaga 8. Miljöteknisk markundersökningsrapport

Bilaga 9. Pm-barnkonsekvensanalys

Bilaga 10. Pm-ekologisk kompensation

Bilaga 11. Pm-geoteknisk undersökning

Bilaga 12. Riskanalys

Bilaga 13. Samrådsbrev Lamellen 1

Bilaga 14. Social konsekvensanalys

Bilaga 15. Solstudier

Bilaga 16. Trafikbullerutredning

Bilaga 17. Trafik och mobilitetsutredning

Bilaga 18. Undersökning om betydande miljöpåverkan Lamellen 1 m.fl.



**Huddinge**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Grundskolenämnden

17 februari 2026

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsavdelningen

Akten



---

## **§ 6 Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 inom kommundelen Segeltorp – beslut om planuppdrag**

Diarienummer: GSN-2025/859

### **Grundskolenämndens beslut**

Nämnden godkänner förvaltningens synpunkter och överlämnar tjänsteutlåtandet som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Grundskolenämnden har bjudits in till granskning av en föreslagen detaljplan för fastigheterna Godsägaren 2 och 3 m.fl. i kommundelen Segeltorp.

Detaljplanen syftar till att bebygga en tidigare industrifastighet med cirka 16 lägenheter uppdelat i två flerbostadshus med gemensam suterrängvåning samt cirka 10 radhus, alternativt parhus eller kedjehus. Flerbostadshusen möjliggörs mot Gamla Södertäljevägen och radhusen placeras utmed Slåttervägen i söder.

Detaljplanen medför inte behov av att tillskapa ytterligare skolplatser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande GSN – Detaljplan för Godsägaren 2 och 3 m.fl.  
Bilaga 1. Planbeskrivning Godsägaren 2 och 3 Segeltorp 251114  
Bilaga 2. Plankarta Godsägaren 2 och 3 Segeltorp 251114  
Bilaga 3. Dagvattenutredning  
Bilaga 4. Delegationsbeslut Godsägaren 2 och 3\_251110 signed  
Bilaga 5. Gestaltungs PM  
Bilaga 6. Markteknisk undersökningsrapport Geoteknik  
Bilaga 7. Miljöteknisk utredning och riskbedömning  
Bilaga 8. Samrådsbrev Godsägaren 2 och 3 251117  
Bilaga 9. Trafikutredning  
Bilaga 10. Undersökning av betydande miljöpåverkan  
Bilaga 11. Utrednings PM Geoteknik  
Bilaga 12. Vibrationsutredning  
Bilaga 13. Vägtrafikbuller och vibrationer

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsavdelningen  
Akten



---

## **§ 7 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025**

Diarienummer: GSN-2026/20

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden har tagit del av Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser år 2025.

### **Sammanfattning**

Patientsäkerhetslagen (2010:659) berör verksamheter som regleras inom Hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Inom elevhälsan finns yrkeskategorier som arbetar med uppgifter som är att betrakta som hälso- och sjukvård: sjuksköterskor, skolläkare och till viss del psykologer.

I den framlagda Patientsäkerhetsberättelsen för 2025 redovisas hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet inom elevhälsans medicinska och psykologiska insatser bedrivits och vilka resultat som uppnåtts.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande – Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025

Bilaga 1. Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats

Bilaga 2. Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans psykologiska insats



---

## **§ 8 Redovisning av delgivningar för grundskolenämnden den 17 februari 2026**

Diarienummer: GSN-2025/873

### **Grundskolenämndens beslut**

Redovisningen av de delgivningar som förtecknats i barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 12 januari 2026 godkänns.

### **Sammanfattning**

#### ***Kommunfullmäktige***

2025-12-08

§ 13 Genomförandebeslut för ny sim- och idrottshall med parkeringshus

*Bilaga 1*

§ 14 Genomförandebeslut för Solfagraskolan inklusive spelplan och idrottshall

*Bilaga 2*

§ 21 Miljöprogram för Huddinge kommun 2026–2029

*Bilaga 3*

#### ***Kommunstyrelsen***

2025-11-26

§ 12 Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

*Bilaga 4*

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande – Redovisning av delgivningar för grundskolenämnden den 17 februari 2026

### **Beslutet skickas till**

Akten



### § 9 Redovisning av delegationsbeslut för grundskolenämnden den 17 februari 2026

Diarienummer: GSN-2025/874

#### Grundskolenämndens beslut

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 12 januari 2026 godkänns.

#### Sammanfattning

Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Delegationsbesluten finns tillgängliga på kommunstyrelsens kansli.

#### Beskrivning av ärendet

PUNKT	ÄRENDEGRUPP	BESLUTANDE	NUMMER	Beslut
<b>C</b>	<b>Skolplikt och rätt till utbildning</b>			
C 1.2	Beslut om att ett barn inte omfattas av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse	Handläggare tilldelat ärendet	GSN-2025/884	ja
<b>E</b>	<b>Grundskoleverksamhet – grundskola</b>			
E 1.2	Beslut om placering vid skolenhet för att undvika betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen	Handläggare tilldelat ärendet	Se bilaga 2	
E 3.2	Beslut om tilläggsbelopp för barn med omfattande behov av särskilt stöd i grundskola i fristående verksamhet	Handläggare tilldelat ärendet	GSN-2025/893 GSN-2026/1	nej ja



<b>G</b>	<b>Grundskoleverksamhet – anpassad grundskola</b>			
G 1.1	Beslut om mottagande av elev i anpassad grundskola	Handläggare tilldelat ärende	GSN-2025/882	ja
G 1.2	Beslut om en elev som tas emot i anpassade grundskola huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	Handläggare tilldelat ärende	GSN-2025/882	ja
G 2.1	Beslut om skolskjuts	Handläggare tilldelat ärendet	Se bilaga 3	

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – Redovisning av delegationsbeslut för grundskolenämnden den 17 februari 2026

Bilaga 1 Beslut om placering vid skolenhet

Bilaga 2 Beslut om skolskjuts

## Beslutet skickas till

Akten





---

## **§ 10 Informationsärenden grundskolenämnden februari 2026**

Diarienummer: GSN-2026/9

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar om hur kommunen hanterat en kommunikationsincident på Glömsta- och Vistaskolan.



---

## **§ 11 Övrigt**

Diarienummer: GSN-2026/10

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar till protokollet att inga övriga frågor ställs.



**Huddinge**

Datum: 2025-02-17  
Diarienummer: GSN-2025/823

**SÄRSKILT YTTRANDE**  
Grundskolenämnden



## **Särskilt yttrande ärende 4: verksamhetsberättelse 2025, grundskolenämnden**

Vi deltog inte i beslutet då ärendet baseras på en budget som vi inte stödjer.



## **Särskilt yttrande ärende 4 Verksamhetsberättelse 2025**

Vänsterpartiet har ett eget budgetalternativ och delar därför inte i beslutet om verksamhetsberättelsen för 2025.

Grundskolenämnden ansvarar för och styr verksamheten i Huddinges skolor genom mål, indikatorer och budget. Verksamhetsberättelsen ska ge en samlad och transparent bild av hur väl styrningen fungerat och i vilken utsträckning fastställda mål och etappmål har uppnåtts. I verksamhetsberättelsen för 2025 bedöms styrningen som framgångsrik och en övervägande majoritet av målen som uppfyllda.

Vänsterpartiet ifrågasätter om verksamhetsberättelsen ger en tillräckligt tydlig bild av inom vilka områden Huddinges skolor utvecklas i positiv respektive negativ riktning. Problemet ligger i svårfångade mål och allt för trubbiga indikatorer.

I verksamhetsrapporten bedöms nämndmålen överlag ha god eller mycket god måluppfyllelse. Samtidigt framträder det en mer nyanserad bild i rapporttexten där flera indikatorer ges en bred tolkning i den samlade bedömningen. I vissa fall uppnås inte fastställda etappmål men andra genomförda åtgärder vägs in i bedömningen, exempelvis införandet av en ny måltidsorganisation. Det innebär att fokus delvis förskjuts från uppnådda resultat till genomförda förutsättningar.

Jämförelsen av meritvärde och gymnasiebehörighet med andra kommuner ger dessutom en begränsad vägledning kring den interna likvärdigheten och de kvalitetsutmaningar som finns inom Huddinges skolor.

Rapporten har till uppgift att ge verktyg för framtida insatser och styrning. Indikatorerna bör därför användas så att svagheter och problem synliggörs. Om vi politiker ges en rapport där det stort sett lyser grönt på alla områden berövas vi nödvändiga verktyg för styrning. Det är bättre om det lyser rött och gult i rapporten. Då vet vi att indikatorerna fungerar och var insatser och beslut fodras. Måluppfyllelse har inte ett egenvärde i sig.

För Vänsterpartiet

Leif Tjärnstig Sanna La Placa